

UDRUGA PRIVATNIH POSLODAVACA U ZDRAVSTVU

Zagreb, Rugvička 1

S T A T U T

Udruge privatnih poslodavaca u zdravstvu

- pročišćeni tekst -

Zagreb, 2020.g.

UDRUGA PRIVATNIH POSLODAVACA U ZDRAVSTVU HRVATSKE

Zagreb, Rugvička 1

Na osnovi odredbi članka 8. Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Udruge od 21.11.2020.god., tajnik Udruge, prema danoj ovlasti donosi Statut Udruge – pročišćeni tekst.

Statut Udruge – pročišćeni tekst sadrži odredbe Statuta Udruge – pročišćeni tekst od 21.12.2010. god. usuglašen s odredbama Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Udruge od 21.11.2020.god.

U Zagrebu, 21. 11. 2020.g. M.P.

Tajnik Udruge

Mr.sc. Ante Gabrilo.

STATUT

UDRUGE PRIVATNIH POSLODAVACA

U ZDRAVSTVU – pročišćeni tekst

UVOD

Članovi Udruge privatnih poslodavaca u zdravstvu¹ su zdravstveni radnici privatne prakse u RH, koji obavljaju zdravstvenu djelatnost sredstvima u vlasništvu građana na osnovi rješenja ministra zdravstva i socijalne skrbi RH, te zdravstvene ustanove i trgovačka društva za obavljanje zdravstvene djelatnosti u vlasništvu domaćih i stranih pravnih i fizičkih osoba, koji također obavljaju zdravstvenu djelatnost, temeljem rješenja ministra zdravstva i socijalne skrbi RH, a koji su prethodno upisani u Registar Trgovačkog suda, sa statusom pravne osobe, svi u statusu poslodavca².

Pravila Udruge privatnih poslodavaca u zdravstvu (u daljnjem tekstu: Udruga) utvrđena su u ovom Statutu³, koji kao produkt izmijenjenih/prilagođenih pravila istih članova Udruge, pod nazivom Statut Hrvatskog udruženja zdravstvenih djelatnika privatne prakse, oznaka br. 18/93., koji je bio registriran u Ministarstvu uprave pod brojem 515-02-02/7-94-2, klasa: UP/I-230-02/94-01/28 od 02. 03. 1994. godine, ali usuglašen s odredbama Zakona o radu i novim statusom njenih članova.

Prethodno, isti članovi su na svojoj Skupštini, dana 31.03. 1996. godine uskladili Statut iz prethodnog stavka s odredbama Zakona o radu na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog očitovanja volje svojih članova i da bi na tim temeljima brisali Hrvatsko Udruženje zdravstvenih djelatnika privatne prakse iz istog registra MUP-a RH, sukladno rješenju Ministarstva uprave klasa: UP/I-230-02/96-01/165, urbr. 515-02-02/4-96-2 od 07. 05. 1996. godine, jer se je, pozivom na članak 231. Zakona o radu moralo preregistrirati u Udrugu privatnih poslodavaca u zdravstvu.

Činjenično stanje iz prethodnog stavka glede statusa Udruge, legalizirano je njenim upisom u Registar udruga Ministarstva rada i socijalne skrbi RH, na osnovi rješenja istog Ministarstva, oznaka Klasa UP/I-007-03/96-01/09, urbr. 524-03/1-96-2 od 25. 04. 1996. godine.

Nastavno, novo registarsko tijelo, a to je Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, Uprava za rad i tržište rada, promijenilo je u svom Registru registarski broj Udruge, Rješenjem, Klasa: UP/I-007-03/05-01/18, urbroj: 526-08-05-1 od 28.11.2005.g.

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom⁴ Udruge privatnih poslodavaca u zdravstvu (u daljnjem tekstu: **Udruga**), kao temeljnim aktom Udruge, regulira se materija o:

1. nazivu Udruge,
2. sjedištu Udruge,
3. pravnoj osobnosti Udruge,
4. području na kojem djeluje Udruga,
5. svrha osnivanja Udruge,

¹ članak 192. . ZOR-a propisuje da se u Kolektivnom ugovoru mora naznačiti osobe i područje primjene Kolektivnog ugovora. Zbog toga što je osnovna svrha osnivanja Udruge sklapanje Kolektivnog ugovora, potrebno je tu činjenicu naglasiti. U članku 1. Statuta identificirane su osobe na koje se Kolektivni ugovor odnosi.

² poslodavci, prema obilježjima/definiciji poslodavca iz članka 8. Zakona o radu – pročišćeni tekst, NN, 93/14. . (u daljnjem tekstu: ZOR)

³ odredbom članka 172.. ZOR-a propisano je da udruge moraju imati statut

⁴ člankom 172. ZOR-a propisan je minimalni sadržaj Statuta Udruge

6. djelatnosti Udruge,
7. pravima i dužnostima članova Udruge,
8. načinu stupanja u članstvo i prestanku članstva,
9. zastupanju i predstavljanju Udruge,
10. izvorima materijalnih sredstava,
11. Udruga u poreznom sustavu Države,
12. tijelima Udruge,
13. tijelima ovlaštenima za sklapanje Kolektivnog ugovora,
14. načinu javnosti rada,
15. odgovornost za obveze Udruge,
16. načinu prestanka rada Udruge,
17. raspolaganju imovinom u slučaju prestanka rada Udruge,
18. načinu donošenja Statuta, te izmjenama i dopunama Statuta
19. prijelaznim i završnim odredbama.

II. NAZIV UDRUGE

Članak 2.

Naziv Udruge je ime pod kojim posluje Udruga.

Udruga posluje pod slijedećim nazivom: "**UDRUGA PRIVATNIH POSLODAVACA U ZDRAVSTVU**".

III. SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 3.

Udruga ima svoje sjedište.

Sjedište je mjesto u kome poslovodno tijelo Udruge obavlja svoju funkciju.

Sjedište Udruge je: ZAGREB.

Promjena sjedišta Udruge

Članak 4.

Udruga može promijeniti svoje sjedište.

Odluku o promjeni sjedišta donosi Skupština Udruge.

Pod promjenom sjedišta u smislu prethodnog stavka podrazumijeva se premještanje sjedišta sa jedne, na područje druge općine u Republici Hrvatskoj.

Ako Udruga premješta sjedište iz jedne općine na područje druge općine, dužna je o tome obavijestiti nadležni tijelo općine s čijeg područja premješta sjedište i nadležni tijelo općine na čije područje premješta sjedište.

Udruga u pravnom prometu

Članak 5.

U pravnom prometu s trećim osobama, uz naziv Udruge obavezno navodi svoje sjedište i to kako slijedi: Udruga privatnih poslodavaca u zdravstvu, Zagreb.

IV. PRAVNA OSOBNOST UDRUGE

Pravna osobnost

Članak 6.

Udruga ima svojstvo pravne osobe.

Svojstvo pravne osobe Udruga stiče upisom u Registar udruga koje vodi nadležno ministarstvo za rad, jer je Udruga osnovana da djeluje na području više županija RH, sve kako je navedeno u članku 9. ovog Statuta.

Poslovna sposobnost

Članak 7.

Udruga, kao pravna osoba, nosilac je prava i obveza koja joj pripadaju na osnovi Ustava, zakona i Rješenja o upisu u registar Udruga.

Udruga, kao pravni subjekt, asocijacija poslodavaca, na osnovi osnivačkih akata i registracije/dozvole rada, prema rješenju o upisu iz članka 6. stavak 2. ovog Statuta, pored pravne stiče i poslovnu sposobnost, tj. pored, što je stekla pravo biti nosilac prava i obveza, stekla je i pravo vlastitim činjenjem stjecati prava i obveze.

Članak 8.

Pravnu osobnost Udruga stiče registracijom kod nadležnog ministarstva RH, tj. biti subjekt prava i obveza, a to je u godini donošenja ovog Statuta Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva⁵.

S istim danom, kako je označeno u Rješenju nadležnog ministarstva RH, Udruga stiče i poslovnu sposobnost, tj. vlastitim djelima stjecati prava i obveze.

Povijest Udruge

Članak 9.

Povijesno, Udruga je asocijacija svojih članova, s tradicijom od 27 godina, računajući do dana donošenja ovog Statuta.

Udruga je osnovana voljom liječnika koji su obavljali samostalnu zdravstvenu djelatnost – odluka broj: 1/1978. od 17. 3. 1978. godine i koje je poslovalo pod nazivom Udruženje liječnika privatne prakse Hrvatske, te bilo upisano u Registar udruženja građana koji se vodilo kod Republičkog sekretarijata za unutarnje poslove SRH, temeljem Rješenja oznaka: II/4 broj UP/I-740/1/1978. od 22. 05. 1978. godine, da bi se nakon toga preregistriralo i poslovalo pod nazivom Udruženje zdravstvenih radnika samostalne djelatnosti SRH kod istog Sekretarijata, temeljem Rješenja oznaka pod brojem II/4 UP/I-116/1-1980. od 28. 10. 1980. godine. Zatim je Udruženje promijenilo naziv u Hrvatsko udruženje zdravstvenih djelatnika privatne prakse, Zagreb, s tim, da je promjenu upisalo u Registar, koji je vodilo Ministarstvo uprave i to na osnovi njegovog rješenja klasa UP/1-230-02/94-01/28, Ur. br. 51502-02/7-94-2 od 02. 03. 1994. godine. Nastavno, Udruženje se je preregistriralo u Udrugu privatnih poslodavaca u zdravstvu Zagreb, na osnovi i temeljem Zakona o radu, u primjeni od 01.01.1996.g., a promjenu upisalo u Registru udruga, koji je i koji još uvijek vodi Ministarstvo rada i socijalne skrbi, Sektor tržišta rada i odnosa sa sindikatima i poslodavcima, Rješenje klasa UP/I-007-03/96-012/99, urbr. 524-03/1-96-2 od 24. 04. 1996. g. Zatim, zbog promjena u organizaciji/nadležnosti izvršne vlasti (broja i nadležnosti ministarstava), izvršena je promjena u istom Registru⁶, sa istim statusom, temeljem Rješenja Ministarstva gospodarstva, rada i poduzetništva, Uprave za rad i tržište rada, Klasa: UP/I-007-03/05-01/18, Urbroj: 526-08-05-1 od 28.11.2005.g., kao novog nadležnog tijela izvršne vlasti u RH.

Potvrda pravnog identiteta Udruge u pravnom prometu

Članak 10.

U poslovnom prometu s drugim subjektima Udruga se koristi svojim pečatom za potvrdu svog pravnog identiteta.

Pečat je okruglog oblika, slijedećeg sadržaja:

Udruga privatnih poslodavaca u zdravstvu, Zagreb.

Svaki pečat nosi određeni redni broj.

V. PODRUČJE NA KOJEM DJELUJE UDRUGA

Članak 11.

Udruga obavlja djelatnost na teritoriju Republike Hrvatske.

Članak 12.

Radi ostvarivanja svojih zajedničkih ciljeva, Udruga se može organizirati i udruživati u saveze ili druge oblike udruživanja.

⁵ članak 174. stavak 2. ZOR-a propisuje da se udruge, kao i udruge više razine, koje djeluju na području dviju ili više županija upisuju u registar koje vodi ministarstvo nadležno za rad

⁶ Članak 9. Statuta također je dopunjen činjenicama koje se vežu za novo tijelo, nadležno za vođenje Registra udruga i novo rješenje izdato na osnovi promjena, od 28.11.2005.g.

Savez udruženja, ili drugi oblik udruživanja upisuje se u Registar udruge.

Činjenicu iz prethodnog stavka Udruga je dužna prijaviti nadležnom tijelu, prema sjedištu rada takvog Saveza.

Članak 13.

Udruga se može učlaniti u srodnu međunarodnu asocijaciju udruge/udruženja.

Članak 14.

Predsjedništvo Skupštine Udruge donosi odluku o udruživanju Udruge u saveze ili druge oblike udruživanja udruženja/udruga.

VI. SVRHA OSNIVANJA UDRUGE

Članak 15.

Svrha Udruge je⁷:

1. skapanje kolektivnih ugovora s drugim sudionikom/cima kolektivnog dogovaranja,
2. koristiti mogućnost, prema mogućnosti Udruge, odnosno kad je to oportuno, da u pravilu posredno zastupa člana Udruge u radnom sporu koji vodi kao poslodavac sa radnikom ili bilo kojem drugom sporu/zaštiti svog interesa i to pred sudom, arbitražom i državnim tijelima,
3. utemeljivanje drugih pravnih osoba radi ostvarivanja ciljeva Udruge i interesa članova Udruge,
4. i drugo.

Pravna snaga pravila utvrđenih u Kolektivnom ugovoru

Članak 16.

Kolektivni ugovor, sadrži pravna pravila koja stranke primjenjuju neposredno⁸.

Pravna pravila iz prethodnog stavka su obvezna za sve pravne/fizičke osobe, koje su ga sklopile, te sve osobe koje su u vrijeme sklapanja Kolektivnog ugovora bile ili su naknado postali članovi Udruge⁹

Subjekti koji sklapaju Kolektivni ugovor

Članak 17.

Kolektivni ugovor za djelatnost zdravstva u privatnoj praksi Hrvatske (u daljnjem tekstu: Kolektivni ugovor) sklapaju Udruga i Sindikat zdravstvenih radnika privatne prakse (u daljnjem tekstu: Sindikat)¹⁰, sami, ili zajedno sa drugim udrugama istog vlasničkog područja – ingerencije iz djelatnosti zdravstva, ako iskažu interes, na temelju prihvaćenih prijedloga datih od nadležnih tijela Udruge i Sindikata.

Članom 1. SO od 21.11.2020.god. dopunjen je članak 17. stavak 1, sa tekstom koji je podvučen.

Sindikat privatne prakse iz prethodnog stavka, kao i drugi radnički sindikati mogu biti partneri Udruge za skapanje Kolektivnog ugovora, jer sui generis pripadaju asocijaciji radničkih sindikata, za razliku od sindikata subjekata javnog zdravstva, koji pripadaju asocijaciji sindikata javnih službi.

Obveznost Kolektivnog ugovora za stranke koje su ga sklopile

Članak 18.

Kolektivni ugovor obvezuje i sve udruge poslodavaca i radnika, iz područja na kojem se primjenjuje Kolektivni ugovor, koje su pristupile Kolektivnom ugovoru, te sve fizičke i pravne osobe koje su naknadno postale članom/članovi udruga koje su pristupile Kolektivnom ugovoru¹¹.

Područje za koje se sklapa Kolektivni ugovor

Članak 19.

Kolektivni ugovor iz članka 17. ovog Statuta kojeg su/će sklopiti subjekti iz istog i prethodnog članka, primjenjuje se za/u djelatnosti zdravstva, koju obavljaju subjekti u privatnom i/ili mješovitom vlasništvu domaćih i stranih pravnih i fizičkih osoba.

⁷ Odredbom članka 172.. Zakona o radu propisano je da svrha Udruge je/mora biti skapanje kolektivnog ugovora = temeljna svrha osnivanja/statusa Udruge

⁸ članak 192. stavak 2. ZOR-a

⁹ članak 194. ZOR-a

¹⁰ naglašava se razlika u odnosu na sindikate javnih službi, koji "pokrivaju" djelatnost zdravstva, koju obavljaju subjekti u vlasništvu Države/županija i...

¹¹ članak 194. stavak 2. ZOR-a

Područje koje je omeđeno djelovanjem subjekta obavljanja zdravstvene djelatnosti iz prethodnog stavka je područje na kojem se primjenjuje Kolektivni ugovor¹².

Riječ područje, uvjetno rečeno je "područje" ingerencije svakog poslodavca, člana Udruge, glede primjene Kolektivnog ugovora.

Suglasnošću volja članova Udruge, područje ingerencije iz prethodnog stavka protegnuto je na područje cijele RH, kao zbroj ingerencija svih članova Udruge, prema pravnim pravilima iz Kolektivnog ugovora.

Područje ingerencije iz prethodnog stavka "pokriva" isto vlasničko područje, a to je privatno vlasništvo. Važno je istaknuti ovu činjenicu, da bi se iskazala razlika prema drugom vlasničkom području u istoj djelatnosti, koju obavljaju zdravstvene ustanove u vlasništva/ingerencije Države i županije/grada Zagreba.

VII. DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 20.

Udruga može stupati u poslovne odnose s drugim subjektima samo u okviru poslova iz svoje osnovne i sporedne djelatnosti.

Osnovne djelatnosti Udruge

Članak 21.

Osnovne djelatnosti Udruge su slijedeće:

1. Kreira nacrt i prijedlog Kolektivnog ugovora za donošenje od strane nadležnih tijela Udruge i Sindikata, a nastavno i njegovo sklapanje te objavu,
2. Sklapa Kolektivni ugovor sa Sindikatom, a eventualno i sa drugim mogućim subjektima iz članka 19. ovog Statuta,
3. Prati primjenu Kolektivnog ugovora te inicirati sve potrebne izmjene i dopune istog u vremenu njegove primjene, kako bi se postigla najoptimalnija rješenja u njegovoj primjeni, kako za članove Udruge, tako i za članove Sindikata
4. Zastupa članove, prema mogućnosti i neposredno, u radnim sporovima pred poslodavcem, sudom i arbitražom, tijelima državne uprave i uprave jedinica lokalne uprave i samouprave i drugim tijelima, na osnovi punomoći pojedinog člana,
5. Zastupa interese članova kao stranka kolektivnog dogovaranja za sklapanje kolektivnog ugovora, za osnove koji su utvrđeni Zakonom o radu,
6. Djeluje neposredno ili posredno u zaštiti interesa poslodavca, kako je navedeno u prethodnoj točki, konfrontirajući taj interes sa interesom radnika iskazan kroz djelovanje sindikata i drugih udruga,
7. Radi na promidžbi gospodarskih i poslovnih interesa zdravstvenih djelatnika privatne prakse, koji sredstvima rada u vlasništvu građana obavljaju registriranu zdravstvenu djelatnost,
8. Izrađuje zajednička mjerila i kriterije za vrednovanje rezultata rada članova i utvrđivanja cijena usluga, da bi u kontaktu s poreznim tijelima polučila jednake kriterije u valorizaciji rada članova - poreznih obveznika, radi jednakomjernog društvenog opterećenja.
9. Izrađuje mjerila i kriterije iz točke 8., nakon njihove valorizacije od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, u smislu, da ih je navedeno tijelo pretočilo u kalkulativni element cijene usluge¹³, ugraditi u Kolektivni ugovor kao mjerilo i kriterij za ostvarivanje prava radnika iz rada i po osnovi rada, zbog primjene načela "međuzavisnosti troškova sa prihodom i obrnuto".
10. Izrađuje cjenik usluga za članove Udruge, uvažavajući princip slobodnog formiranja cijena, prema uvjetima i zakonitosti tržišta.¹⁴
11. Obavještava članove o pitanjima – problemima i informacijama od interesa za rad zdravstvenih radnika privatne prakse, članova Udruge, koji su u statusu poduzetnika¹⁵, obveznika plaćanja poreza iz dohotka i dobiti,¹⁶ koji vode poslovne knjige, u smislu propisa o porezu na dohodak i propisa o

¹² članak 19. Statuta temelji se na članku 272. ZOR-a , s tim, da se daje naglasak na područje primjene Kolektivnog ugovora.

¹³ Sporazum, koji su sklopili Vlada RH i Sindikati javnih službi, dana 08.12.2004.g., koji je bio temelj za sklapanje Kolektivnog ugovora, NN, 9/05. te preuzete obveze iz članka 99. istog Kolektivnog ugovora

¹⁴ članak 8. Zakona o zaštiti potrošača

¹⁵ članak 44. Općeg poreznog zakona

¹⁶ članak 29. stavak 1. i 2. Zakona o porezu na dohodak, prema kojem je djelatnost slobodnih zanimanja izjednačena s obrtom i s obrtom izjednačenim djelatnostima

računovodstvu i koji plaćaju/obračunavaju doprinose za sebe kao i za svoje radnike prema propisima o doprinosima za obvezna osiguranja¹⁷.

12. Obavještava članove – pravne osobe o istim pitanjima problemima, kako je navedeno za fizičke osobe u točki 11.
13. Izdaje časopis "Privatna praksa u zdravstvu" za članove i pridružene članove Udruge, u kojemu prezentira materiju radnog, obveznog i poreznog prava, prava zdravstvenog i mirovinskog osiguranja, zdravstva, prava glede obračuna doprinosa za obvezna osiguranja i...
14. Organizira pružanje pomoći članovima u obavljaju registrirane djelatnosti iz domene zdravstvene zaštite, zdravstvenog osiguranja, vođenja poslovnih knjiga, porezne politike, radnog zakonodavstva i obveznih odnosa, na posredan ili neposredan način, sustavom permanentnih pismenih informacija, uputa ili naputaka, telefonskog ili telefaks kontakta i dr.,
15. Razvija suradnju sa zdravstvenim ustanovama, komorama, trgovačkim društvima i državnim institucijama, koja je kompatibilna interesu članova Udruge,
16. Organizira sve oblike stručne edukacije članova Udruge iz domene gospodarstva, financija, poreznog sustava, obveznih i radnih odnosa, zdravstva i zdravstvenog osiguranja, prema posebnom općem aktu,
17. Vodi brigu o članovima i nakon umirovljenja, u slučaju dugotrajne bolesti i sl., prema posebnom općem aktu,
18. Organizira oblike stručnog usavršavanja, da bi pomogla članovima Udruge u izvršavanju obveze obnove dozvole za samostalni rad,
19. Djeluje na okupljanju svih zdravstvenih djelatnika privatne prakse, po principu - svaki zdravstveni djelatnik privatne prakse = član Udruge,
20. Obavlja i druge djelatnosti uvjetovane interesom članova Udruge.

Sporedne djelatnosti Udruge

Članak 22.

Udruga pored osnovne djelatnosti iz prethodnog članka obavlja i slijedeće sporedne djelatnosti:

1. objavljuje reklamne poruke trgovačkih društava u časopisu Privatna praksa u zdravstvu i drugim tiskovnim izdanjima,
2. izdaje priručnike od interesa za primjenu u privatnoj praksi Hrvatske,
3. izrađuje razne studije, projekte i elaborate, za djelatnost zdravstva, naročito za subjekte privatnog vlasničkog područja, po narudžbi,
4. izrađuje po narudžbi članova i onih koji namjeravaju postati članovi Udruge, nakon ispunjenja uvjeta/član: osnivačke akte – odluke i ugovore – za osnivanje zdravstvenih ustanova i trgovačkih društava za obavljanje zdravstvenih djelatnosti,
5. izrađuje po narudžbi članova sve druge opće akte za zdravstvene ustanove i trgovačka društva za obavljanje zdravstvenih djelatnosti, koji su propisani Zakonom o zdravstvenoj zaštiti kao obvezni akti zdravstvene ustanove/trgovačkog društva koje obavlja zdravstvenu djelatnost¹⁸,
6. izrađuje sve vrste ugovora, rješenja i odluka za primjenu Kolektivnog ugovora u privatnoj praksi Hrvatske po narudžbi članova,
7. izlistava adrese privatne prakse po narudžbi zainteresiranih stranaka,
8. vodi knjigovodstvo članovima Udruge, temeljem Ugovora između Udruge i člana – korisnika,
9. vodi kadrovsko-pravne poslove članovima Udruge, temeljem Ugovora između Udruge i člana – korisnika,
10. surađuje s osiguravajućim društvima, glede njihove suradnje sa subjektima provođenja zdravstvene zaštite ,

¹⁷ obveznici plaćanja doprinosa, na osnovicu i prema stopama kako je propisano Zakonom o doprinosima za obvezna osiguranja

¹⁸ članak 27. Zakona o zdravstvenoj zaštiti = kućni red, članak 195. = opći akt o organizaciji rada, članak 202 = opći akt o provedbi unutarnjeg nadzora, te Naredba o donošenju Plana zbrinjavanja opasnog infektivnog otpada

11. obavlja i druge poslove u ime i za račun člana, koji traže pismenu elaboraciju predmeta, u smislu odredbi Kolektivnog ugovora ili drugih pozitivnih zakonskih propisa, kada se valorizira interes/pravo/obveza člana Udruge.

Financiranje osnovne djelatnosti Udruge

Članak 23.

U pravilu, osnovne djelatnosti, Udruga financira na teret članarine, koju plaćaju članovi Udruge, prema odredbama ovog Statuta.

Osnovna djelatnost Udruge financira se i iz prihoda od sporednih djelatnosti Udruge.

Prihod od sporednih djelatnosti Udruge srazmjerno veličini ostvarenog prihoda/taj osnov, u odnosu na ukupne poslovne rashode Udruge/porezno razdoblje, omogućava srazmjerno smanjenje članarine/pristupnine¹⁹.

Realizacijom prihoda iz prethodnog stavka, sa navedenom svrhom, polučuje se efekt solidarnosti i uzajamnosti onih za koje Udruga u zbiru osnovnih i sporednih djelatnosti obavlja prosječno više djelatnosti/aktivnosti u odnosu na prosjek svih.

Kada Udruga organizira edukaciju/stručne skupove članova, naknadu za prisustvovanje u obliku kotizacije, članovi Udruge plaćaju prema kalkulaciji za pokriće troškova organiziranja tog/takvog oblika edukacije.

Naknada za obavljene sporedne djelatnosti u ime i za račun člana

Članak 24.

Naknadu za sporedne djelatnosti iz prethodnog članka (stavka), koje imaju karakter gospodarskih djelatnosti, Udruga obračunava naručitelju/ima prema cijeni, koja se formira primjenom mjerila i kriterija iz posebnog općeg akta Udruge.

- Člankom 1. SO od 18.12.2010.g., riječ „stavka“, stavljena u zagradu, zamijenjena je s riječju „članka“

(U prodajnoj cijeni usluge Udruga ukalkulira ili posebno zaračunava PDV, po zakonskoj stopi, osim, kada Udruga “prodaje” priručnike i druga stručna izdanja, kada obračunava poreznu stopu “0”.)

- člankom 1. SO od 18.12.2010.g., stavak 2. članka 24. brisan je

Cjenik usluga sporednih djelatnosti gospodarskog karaktera Udruge utvrđuje direktno ili kroz sustav mjerila i kriterija za formiranje cijene/naknade u posebnom općem aktu.

Gospodarske djelatnosti iz stavka 1. ovog članka i vezane troškove u svezi obavljanja tih djelatnosti, Udruga evidentira posebno u knjigovodstvu Udruge.

(Gospodarske djelatnosti iz stavka 1. ovog članka i vezane troškove u svezi obavljanja tih djelatnosti, Udruga evidentira posebno u knjigovodstvu Udruge.)

Člankom 2. SO od 21.11.2020.g., stavak 4. je brisan, jer je zabunom naveden u identičnom tekstu kao i stavak 3.

Prihodom od sporednih djelatnosti Udruga financira svoje ukupne djelatnosti, čime osobna participacija člana kroz sustav članarine može biti srazmjerno manja, od realne članarine (međuzavisnost prihoda i troškova).

Forme rada da bi se konzumirala djelatnost Udruge

Članak 25.

Predmet djelatnosti Udruge iz članka 21. i 22. ovog Statuta postiže se slijedećim formama rada:

1. izradom/sklapanjem Kolektivnog ugovora,
2. izradom svih akata u pisanoj formi, koja su podložna ocjeni javnosti, iz tzv. sporednih djelatnosti Udruge,
3. okupljanjem članova Udruge na stručnim ili drugim skupovima sa svrhom osobnog uzdizanja, razmjene iskustava i mišljenja o pojedinim problemima iz struke ili djelatnosti, itd.,
4. kroz rad tijela Udruge i izvršenje odluka koje ta tijela donesu u postupku rada, prema članovima Udruge ili subjektima društva,

¹⁹ U zbiru prihod ostvaren s jednog i drugog aspekta djelatnosti daje prihod Udruge za pokriće troškova poslovanja, prihod, koji za % udjela prihoda od sporednih djelatnosti umanjuje/može umanjiti prihod od članarina, pa time i pojedinačnu participaciju svakog člana.

5. kolektivnim zastupanjem članstva Udruge pred tijelima i organizacijama, kada je to zastupanje od interesa i za ostale članove Udruge i Udruga kao cjelinu, na pr.: zastupanje Udruge pred Zajednicom mirovinskog i invalidskog osiguranja, Zavodom za zdravstveno osiguranje, komorama, Ministarstvom zdravstva i socijalne skrbi, Ministarstvom financija i njegovim poreznim upravama, itd.,
6. pojedinačnim zastupanjem člana Udruge, pred sudovima, arbitražama, državnim/županijskim/gradskim i općinskim tijelima, komorama,²⁰ neposredno ili posredno angažmanom odvjetnika, s tim da se aktivnost Udruge konzumira kao savjetodavna – stručna aktivnost
7. sudjelovanjem predstavnika Udruge u radu stručnih, društveno političkih ili drugih tijela sa svrhom reprezentiranja Udruge, aktivnog rada i drugo, te povratnog djelovanja na članove Udruge,
8. izdavanjem Časopisa “Privatna praksa u zdravstvu”,
9. izdavanjem i drugih internih publikacija, biltena i tome slično iz života i rada Udruge i članova Udruge,
10. osiguranjem publiciranja tekstova Udruge ili pojedinaca u časopisima, publikacijama itd. stručnog ili društvenog karaktera od značaja za Udrugu ili člana Udruge,
11. suradnjom Udruge sa Savezom Udruge, Udrugom poslodavaca u zdravstvu Hrvatske, Hrvatskim liječničkim zborom, zdravstvenim komorama i drugim formama udruživanja, koje su od interesa za Udrugu i članove,
12. razmjenom publikacija, biltena, radova i tome slično sa srodnim udruženjima u zemlji i u inozemstvu,
13. svim formama kontakata sa istim ili sličnim udruženjima u inozemstvu,
14. i drugim formama rada.

Časopis “Privatna praksa u zdravstvu”

Članak 26.

Časopis “Privatna praksa u zdravstvu” je časopis, koji izdaje Udruga od 1978. godine, namijenjen članovima kao poduzetnicima i poslodavcima, za njih informativno glasilo, a na koji autorska prava ostvaruje Ivan Gabrilo.

Časopis Udruga dostavlja svojim članovima, kao besplatan primjerak, čije izdavanje financiraju članovi iz članarine.

Članovi Udruge imaju pravo da ih se prezentira u Časopisu, u formi intervjua.

VIII. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA UDRUGE

Prava

Članak 27.

Članovi Udruge imaju slijedeća prava:

1. kolektivno pravo zastupanja kod ostalih društveno političkih, upravnih i drugih subjekata društva,
2. pravo zaštite interesa člana Udruge kao subjekta koji radi i stiče dohodak sa sredstvima rada u vlasništvu građana, u okviru zajedničkog nastupa/angažmana, kako je navedeno u točki 1.,
3. pravo zaštite interesa članova Udruge – pravnih osoba, zdravstvenih ustanova koje obavljaju djelatnost s namjerom stjecanja dobiti, u okviru zajedničkog nastupa/angažmana, kako je navedeno u točki 1.,
4. pravo birati predstavnike u tijela Udruge i biti biran u tijela Udruge (aktivno i pasivno biračko pravo),
5. pravo sudjelovanja u radu tijela Udruge,
6. pravo na sudjelovanje u svim aktivnostima Udruge na području razvoja i popularizacije struke i rada pojedinaca i Udruge kao cjeline,
7. pravo na adekvatnu valorizaciju rada člana Udruge u odnosu na društvena mjerila rezultata rada i druge društvene kriterije,
8. pravo na zaštitu ekonomskog standarda kroz aspekt realnosti cijena usluga i realnosti fiskalnog opterećenja,
9. pravo na besplatni usmeni ili pisani savjet u predmetima od interesa za obavljanje djelatnosti člana, njegovim pravima i obvezama poslodavca i poduzetnika, iz domene koji ulaze i u djelatnosti/praćenje problematika s kojom se bavi Udruga,

²⁰ članak 169. stavak 2. ZOR-a

10. pravo da za njega Udruga izradi pravni dokument u formi ugovora, rješenja, odluke i sl., po cijeni iz Cjenika Udruge, sa popustom, koji je posebnim općim aktom utvrđen za člana Udruge,
11. pojedinačnim zastupanjem člana Udruge, pred sudovima, arbitražama, državnim/županijskim/gradskim i općinskim tijelima, komorama, neposredno ili posredno angažmanom odvjetnika, s tim da se aktivnost Udruge konzumira kao savjetodavna – stručna aktivnost,
12. pravo na obaviještenost o svim važnijim zbivanjima u djelatnosti zdravstva i činjenicama vezanim za interes Udruge i njegovih članova,
13. pravo na besplatan primjerak Časopisa "Privatna praksa u zdravstvu", internih publikacija, biltena i tome slično iz života i rada Udruge i članova Udruge,
14. pravo na publiciranje vlastitih radova posredstvom glasila Udruge ili drugih glasila,
15. i druga prava uvjetovana članstvom Udruge.

Dužnosti

Članak 28.

Članovi Udruge imaju slijedeće dužnosti:

1. učestvovati aktivno u radu Udruge,
2. izvršavati obveze poduzetnika²¹ prema Državi, izvanproračunskim fondovima i radnicima, u rokovima i na način kako je propisano pozitivnim zakonskim propisima ,
3. izvršavati obveze poslodavca²² prema radnicima u sadržaju kako je propisano Zakonom o radu, a najmanje u obimu, kako je propisano Kolektivnim ugovorom za djelatnost zdravstva u privatnoj praksi Hrvatske,
4. izvršavati obveze poslodavca iz prethodne točke štiteći dostojanstvo ceha kojem pripada, ali i dostojanstvo/dignitet svog radnika,
5. izvršavati materijalne obveze prema Državi i Udruzi u skladu s odredbama pozitivnih zakonskih propisa, ovog Statuta i odluka Skupštine i Predsjedništva Skupštine Udruge,
6. čuvati ugled Udruge kroz obveze koje su preuzeli kao zdravstveni djelatnici i zdravstvene ustanove/trgovačka društva za obavljanje zdravstvene djelatnosti, koji obavljaju poslove zdravstvene zaštite, kao fizičke i/ili pravne osobe, i to:
 - a) obavljati poslove zdravstvene zaštite²³ po suvremenim metodama, suvremenim sredstvima i pomagalicama,
 - b) pružati građanima hitnu medicinsku pomoć,
 - c) sudjelovati na poziv nadležnih tijela u radu na sprečavanju i suzbijanju zaraznih bolesti,
 - d) prijaviti nadležnom tijelu odnosno zdravstvenoj ustanovi slučajeve oboljenja za koja je to propisano,
 - e) voditi evidenciju osoba kojima pružaju zdravstvenu uslugu i evidenciju o pruženim zdravstvenim uslugama²⁴,
 - f) dati podatke o svom radu na zahtjev nadležnih tijela,
 - g) čuvati kao tajnu sve što o drugom saznanju prilikom pružanja zdravstvene zaštite²⁵,
7. izvršavati odluke tijela Udruge,
8. i druge dužnosti koje proizlaze iz članstva u Udruzi i predmeta djelatnosti Udruge.

Načini ostvarenja prava člana Udruge

Članak 29.

Član Udruge ostvaruje ostala prava iz članka 27. ovog Statuta na osnovi osobnog traženja ili rezultata rada Udruge.

²¹ Prema odredbama članka 44 Općeg poreznog zakona, zdravstveni radnik privatne prakse i zdravstvena ustanova u vlasništvu fizičkih osoba su poduzetnici, jer su osnovani s namjerom stjecanja dohotka, dobiti ili drugih gospodarstveno korisnih interesa

²² Član Udruge je poslodavac prema obilježjima iz članka 8. ZOR-a – pročišćeni tekst, tj. pravna ili fizička osoba za koju radnik u radnom odnosu obavlja ugovorene poslove/radne zadaće

²³ Registrirana djelatnost = dozvola rada za obavljanje poslova zdravstvene zaštite, prema Zakonu o zdravstvenoj zaštiti

²⁴ kako je propisano Zakonom o evidencijama u oblasti zdravstva

²⁵ čuvanje profesionalne tajne propisano je kao obveza Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, komorskim zakonima, pod prijetnjom sankcija za kazneno djelo, prema KZ-u

Načini ostvarenja dužnosti člana Udruge

Članak 30.

Članovi Udruge izvršavaju dužnosti iz članka 28. ovog Statuta na način koji nije suprotan normama pozitivnog zakonodavstva, morala i etike.

Za kršenje dužnosti iz članka 28. ovog Statuta članovi Udruge odgovaraju disciplinski.

IX. NAČIN STUPANJA U ČLANSTVO I PRESTANAK ČLANSTVA

Članstvo u Udruzi

Članak 31.

Udruga je pravna osoba javnog karaktera.

Članstvo u Udruzi je dobrovoljno.

Članom Udruge može postati svaki zdravstveni radnik privatne prakse koji obavlja samostalnu zdravstvenu djelatnost sredstvima rada u njegovom vlasništvu, kao i zdravstvena ustanova i trgovačko društvo za obavljanje zdravstvene djelatnosti, u vlasništvu fizičkih i/ili pravnih, domaćih i/ili stranih osoba ili u mješovitom vlasništvu, svi u statusu poslodavca i poduzetnika.

Kao pridruženi član Udruge može postati i druga pravna/fizička osoba, čija je djelatnost kompatibilna djelatnosti članova Udruge.

Članak 32.

Članove Udruge sačinjavaju zdravstveni djelatnici - osnivači Udruge i novo primljeni članovi.

Osnivači Udruge

Članak 33.

Osnivači Udruge su zdravstveni djelatnici koji su obavljali samostalnu zdravstvenu djelatnost 1978. godine i koji su tada odlučili, da kao grupa građana osnuju svoju Udrugu, da bi zaštitili svoj vlasnički interes i status, koji je bio ugrožen namjerom bivše Države, da se privatna praksa u RH ukine, koja je do tada imala 100-godišnju tradiciju.

Zdravstveni djelatnici iz prethodnog stavka, na Osnivačkoj skupštini 1978.g. donijeli su odluku o osnivanju svoje Udruge i utvrdili pravila rada Udruge, u formi Statuta.

Osnivači Udruge bili su:

1. prof. dr. sc. Zorislav Bratelj, dr. med., spec. infektolog iz Zagreba
2. Tomislav Buljan, dr. opće medicine iz Splita
3. Marijan Cipriš, dr. opće medicine, iz Marije Bistrice,
4. Marijan Cvrtila, dr. med., spec. neuropsihijatar iz Zagreba,
5. Lush Daka, dr. med., spec. interne medicine iz Zagreba,
6. Juraj Fila, dr. med., spec. kirurg, proktolog iz Zagreba,
7. Ladislav Golub, dr. med., spec. ginekolog iz Zagreba
8. Vilim Hell, dr. med., prim., spec. pedijatar, iz Slavonske Požege,
9. Drago Hercog, dr. stom., iz Zagreba,
10. Frane Jelavić, dr. med., spec. rendgenolog iz Zagreba, dugogodišnji tajnik, predsjednik IO-a Skupštine Udruge i predsjednik Skupštine
11. Prof. dr. sci. Juraj Kallay, dr. stom., iz Zagreba,
12. dr. sc. Đurđica Karlić, dr. med. spec. dermatovenerolog, iz Zagreba, dugogodišnji tajnik, predsjednik IO-a Skupštine Udruge i počasni predsjednik Udruge
13. Nikola Klaić, dr. med., spec. ginekolog, iz Zagreba, predsjednik IO-a Skupštine Udruge u nekoliko mandata
14. Ante Korljan, dr. med., spec. opće medicine iz Splita,
15. Ernest Kremzir, dr. med., prim., spec. kirurg iz Delnica,
16. Otto Krivec, dr. med., prim., spec. urolog iz Zagreba, prvi predsjednik Skupštine Udruge

17. Cvjetko Krnjević, dr. opće medicine iz Ivanić Grada,
 18. Matija Lončarić, dr. med., spec. ginekolog iz Zagreba,
 19. Vladimir Martinić, dr. opće medicine iz Siska,
 20. doc. dr. sc. Boško Milojević, dr. med., spec. za plastičnu kirurgiju, iz Zagreba,
 21. Vladimir Novak, dr. med., spec. ginekolog iz Zagreba,
 22. Dragutin Raica, dr. opće medicine, iz Jastrebarskog,
 23. Antun Steinberger, dr. med., spec. ginekolog iz Zagreba,
 24. Zlatko Šantić, dr. med., prim., spec. pedijatar, iz Karlovca,
 25. Nikola Šipuš, dr. opće medicine, prim., iz Zagreba,
 26. Josip Šurmanović, dr. med., spec. interne medicine iz Zagreba,
 27. Roko Uvodić, dr. med., spec. ginekolog iz Zagreba.
- + Ivan Gabrilo, dipl. iur. iz Zagreba, tada radnik Klinike za infektivne bolesti "Dr. Fran Mihaljević".

Inicijativu za osnivanje Udruženja, kao i sve druge ideje osnivača, njihove inicirane "bitke i bitkice" za očuvanje privatne prakse u Hrvata od namjere SFRJ da ukine privatnu praksu u RH, tada jedinu u bivšoj državi, osmislio je Ivan Gabrilo, dipl. iur., iz Zagreba, pravni savjetnik osnivača, koji je sve njihove ideje/želje pravno oblikovao i raznim podnescima, elaboratima, rezolucijama branio, da bi na kraju, zajedno sa njima, obranio stoljetnu tradiciju privatne prakse u Hrvata.

Nakon osnivanja, u članstvo Udruženja pristupili su i drugi doktori privatne prakse Hrvatske. Mnogi od njih, u prethodnih 27 godina postojanja Udruženja/Udruge ugradili su sebe u Udrugu, kao predsjednici/zamjenici predsjednika Skupštine, Izvršnog odbora Skupštine u više mandata i/ili kao tajnici Udruge. Kao takvi, ostavili su "pečat", koji se mora ovjekovječiti. Posebno ističemo prim.dr. Javorku Zimonja – Krišković, neuropsihijatra iz Zagreba, Maria Zubovića, dr. stom. iz Zagreba, dr. Andriju Gelića, spec. nuklearne med. iz Splita, Josipa Kregara, dr. stom. iz Zagreba, dr. Zlatka Crkvenčića, spec. neuropsihijatra iz Zaboka, dr. sc. Maria Štambuka, dr. stom. iz Zagreba, mr.sc. Blagutina Tepavčevića, dr. stom. iz Zagreba, prim.dr. Marijana Valačića, spec. neuropsihijatra iz Crikvenice, Ivu Rotha, spec. oralne kirurgije iz Zagreba, te na kraju dr. Željka Bakra, spec. opće medicine iz Sv. Ivan Žabno i pok. mr.sc. Miroslava Mosnera, dr. med., iz Zagreba, člana, sa najdužim stažom kao tajnik i kao predsjednik Skupštine Udruge.

Memoriranjem podataka o osnivačima Udruge i članovima iz prethodnog stavka, Udruga omogućava budućim članovima uvid u svoju povijest, a njima, od strane novih članova mogućnost iskazivanja posebne zahvalnosti i poštovanja.

Novoprimljeni članovi

Članak 34.

Članovi Udruge su i zdravstveni djelatnici i zdravstvene ustanove koji/e ispunjavaju uvjete iz članka 31. stavak 3. ovog Statuta za članstvo u Udruzi i koji naknadno pristupe u članstvo Udruge.

Pridruženo članstvo u Udruzi

Članak 35.

Pridruženim članom Udruge mogu postati obrtnici i trgovačka društva i/ili ustanove u privatnom vlasništvu ili u vlasništvu države /županija, odnosno grada Zgb, odnosno jedinica lokalne ili regionalne uprave/samouprave, ako iskažu interes i ako je njihova djelatnost i interes kompatibilan djelatnosti i interesu Udruge.

Pridruženim članom Udruge može postati i zdravstveni radnik u statusu zaposlene osobe, koji iskaže namjeru osnivanja privatne prakse primjereno svom zanimanju ili osnivanja zdravstvene ustanove ili trgovačkog društava za zdravstvenu djelatnost.

Pridruženi član Udruge iz prethodnog stavka postaje punopravni član, nakon što okonča postupak osnivanja privatne prakse/struka ili osnivanja pravne osobe zdravstvene djelatnosti u statusu zdravstvene ustanove i/ili trgovačkog društva za zdravstvenu djelatnost

Člankom 4. SO od 21.11.2020.god. članak 35. dopunjen je s 2 nova stavka 2) i 3), u tekstu da pridruženim članom Udruge može postati i zdravstveni radnik koji je u statusu zaposlene osobem, koji iskaže interes osnivanja privatne prakse ili osnivanja zdravstvene ustanove ili trgovačkog društva za zdravstvenu djelatnost

X. NAČIN STUPANJA U ČLANSTVO I PRESTANKU ČLANSTVA

Identifikacija podataka o kandidatu za člana Udruge

Članak 36.

U prethodnom postupku, prije realizacije postupka prijema kandidata za člana Udruge, Udruga provodi postupak utvrđivanja osobnih podataka o kandidatu, koji ga čine podobnim za člana Udruge.

U anketnom listu kandidat obavezno o sebi daje slijedeće podatke:

- a) prezime i ime,*
- b) godinu i mjesto rođenja,*
- c) prebivalište i adresu,*
- d) naziv završenog fakulteta i godinu,*
- e) podatak o završenoj specijalizaciji,*
- f) odobrenje za obavljanje privatne prakse - nadležni organ, broj rješenja i datum,*
- g) djelatnost privatne prakse,*
- h) početak obavljanja privatne prakse,*
- i) podatak da li je privatna praksa uključena u Osnovnu mrežu zdravstvene djelatnosti,*
- j) podatak o prosječnom iznosu naknade od HZZO-a/mjesec,*
- k) osnovicu poreza u godini prije podnošenja zahtjeva za prijem u članstvo,*
- l) stručnu angažiranost,*
- m) broj i struktura zaposlenih radnika i druge relevantne podatke.*

Članak 37.

Zdravstvena ustanova/trgovačko društvo za obavljanje zdravstvene djelatnosti, pravna osoba, kandidat za člana Udruge/pridruženog člana Udruge daje o sebi slijedeće podatke:

- a) naziv/tvrtka pravne osobe,*
- b) sjedište i adresa rada,*
- c) zdravstvena djelatnost pravne osobe,*
- d) podaci o podružnicama – djelatnost podružnice,*
- e) sjedište rada podružnice,*
- f) naziv podružnice, a za ljekarne – ljekarničke jedinice,*
- g) ime/prezime ravnatelja pravne osobe,*
- h) voditelji podružnica,*
- i) vrijednosti imovine – kapitala pravne osobe,*
- j) vlasnici imovine – kapitala pravne osobe (vlasnički udjeli),*
- k) podaci o osnivačima pravne osobe,*
- l) broj i datum iz rješenja Trgovačkog suda o upisu pravne osobe u registar,*
- m) broj i datum iz rješenja Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi RH o odobrenju rada pravne osobe,*
- n) datum početka obavljanja djelatnosti pravne osobe,*
- o) broj zaposlenih radnika.*

Pristup u članstvo Udruge

Članak 38.

Na osnovi podataka iz prethodnog članka, Udruga procjenjuje da li kandidat ispunjava uvjete za pristup u članstvo Udruge.

Pristup zdravstvenog radnika privatne prakse ili zdravstvene ustanove/trgovačkog društva u članstvo Udruge, stranke izvršavaju ugovorom o preuzimanju prava i izvršenja obveza između Udruge i kandidata iz članka 27. i 28. ovog Statuta za člana Udruge.

Ugovorom iz prethodnog stavka utvrđuje se predmet udruživanja, prava i obveze Udruge i člana u međusobnom odnosu i odnosu prema trećima i druge relevantne odredbe.

Uplata osnivačkog uloga – pristupnine

Članak 39.

Kandidat za člana Udruge postaje članom Udruge potpisom ugovora i uplatom osnivačkog uloga na žiro račun Udruge.

Kandidat za člana Udruge, uz ugovor iz prethodnog stavka, dostavlja i dokaz o odobrenju za obavljanje poslova zdravstvene zaštite u vidu samostalne djelatnosti, te popunjeni anketni list sa osobnim i drugim podacima od interesa za Udrugu.

Nakon što potvrdi činjenicu članstva u Udruzi, kako je navedeno u prethodnom stavku, Udruga dostavlja članu Statut, na koji upućuje i na kojeg se poziva član/Udruga potpisom Ugovora.

Prijava člana Udruge u Registar koji vodi Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva

Članak 40.

Nakon što pristup kandidata u članstvo Udruge postane pravno perfektno, u smislu odredbi prethodnog članka, Udruga upisuje člana u Registar poslodavaca koji vodi Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva²⁶.

Registracija člana u Registar iz prethodnog stavka daje/može dati potvrdu vjerodostojnosti članstva u Udruzi glede ovlaštenja/obveze za primjenu Kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva u privatnoj praksi Hrvatske, s obzirom na zakonske odredbe da Kolektivni ugovor obvezuje članove Udruge.

Prestanak članstva

Članak 41.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- a) smrću,
- b) istupanjem,
- c) brisanjem,
- d) isključenjem iz članstva.

Pravne posljedice prestanka članstva smrću

Članak 42.

Članstvo u Udruzi prestaje smrću danom smrti, bez obzira na činjenicu saznanja.

Obveze umrlog člana prema Udruženju ne prenose se na njegove nasljednike, već neizmirene obveze terete sredstva Udruge.

Pravne posljedice prestanka članstva istupom

Članak 43.

Član Udruge može istupiti iz članstva.

Istup iz članstva provodi se na osnovi pismene izjave člana o istupu.

Članstvo u Udruzi po ovom osnovu prestaje uz uvjete namirenja dospjelih a nenamirenih obveza.

U slučaju ne izmirenja dospjelih a nenamirenih obveza, računajući do dana kada je član podnio zahtjev za istup iz Udruge, Udruga može tražiti izvršenje obveza sudskim putem, ili na način kako je propisano Ovršnim zakonom.

Ako član ne podmiri svoje obveze u postavljenom roku, kako je navedeno u Ugovoru, Udruga ima pravo na obračun zateznih kamata, kako je utvrđeno u Zakonu obveznim odnosima.

²⁶ Članak 201. stavak 4. ZOR-a . propisao je, da udruge poslodavaca moraju Ministarstvu rada, gospodarstva i poduzetništva dostaviti popis poslodavaca koje obvezuje kolektivni ugovor. Sukladno tome, jer članove Udruge obvezuje Kolektivni ugovor za djelatnost zdravstva u privatnoj praksi Hrvatske, u smislu članka 194. ZOR-a, Udruga prijavljuje svoje članove i u Registar koji vodi Ministarstvo gospodarstva, rada i poduzetništva, u smislu citiranog propisa.

Pravne posljedice prestanka članstva brisanjem iz članstva

Članak 44.

Član Udruge može izgubiti svojstvo člana brisanjem iz članstva Udruge, ako ne podmiruje svoje obveze plaćanja članarine Udruzi više od godinu dana i to tek nakon upozorenja od strane Udruge na mogućnost donošenja takve odluke.

Dospjela potraživanja Udruge prema članu zbog ne plaćanja članarine, Udruga ostvaruje ovrhom sa žiro računa dužnika ili na drugi način.

Dug s naslova neplaćene članarine iz prethodnog stavka, povećava se za kamate obračunate prema Zakonu o obveznim odnosima.

Brisani član Udruge može ponovno biti primljen u članstvo kada u cijelosti podmiri obveze prema Udruzi, na način i po postupku utvrđenom u članku 25. ovog Statuta.

XI. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE UDRUGE

Članak 45.

U poslovnim odnosima sa subjektima iz društvene reprodukcije, tijelima uprave i drugim tijelima Udruhu zastupa tajnik Udruge.

Predstavljanje Udruge u reprezentativne svrhe

Članak 46.

U slučajevima reprezentativnog karaktera, slučajevima kontakta i veze sa stručnim tijelima, a poduzećima i ustanovama zdravstvene djelatnosti i dr., pored tajnika, Udruhu predstavlja predsjednik Skupštine ili predsjednik Predsjedništva Skupštine Udruge.

U slučajevima, koji su navedeni u stavci 1. ovog članka u jedinicama lokalne samouprave, Udruhu može predstavljati povjerenik ili povjerenici Udruge.

Članak 47.

Udruhu predstavlja i član Udruge koji je izabran kao delegat Udruge u određeno društveno, stručno ili političko tijelo.

Delegat iznosi stav i mišljenje Udruge u predmetu odlučivanja i razmatranja skupa kojega je član.

Predstavljanje Udruge prema sredstvima javnog informiranja

Članak 48.

U komuniciranju s građanima posredstvom sredstava javnog informiranja Udruhu predstavlja tajnik Udruge ili osoba koju ovlasti Predsjedništvo Skupštine Udruge.

Povjerenik ili povjerenici, predstavlja Udruhu u komuniciranju s građanima, posredstvom lokalnih sredstava javnog informiranja, prezentirajući informacije od interesa za građane.

XII. IZVORI MATERIJALNIH SREDSTAVA, TE MATERIJALNO I FINACIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 49.

Djelatnost Udruge financira se kroz slijedeće izvore prihoda:

1. osnivački ulog,
2. članarina,
3. prihodi od gospodarskih djelatnosti iz članka 22. i 24. ovog Statuta,
4. dotacije,
5. drugi prihodi.

Osnivački ulog = pristupnina

Članak 50.

Osnivački ulog je određena svota novca, koju svaki član Udruge uplaćuje kao pristupnicu članstvu Udruge.

Iz osnivačkog uloga pokrivaju se prvenstveno troškovi osnivanja Udruge, a kasnije, ostali troškovi iz djelatnosti Udruge.

Visinu osnivačkog uloga utvrđuje Predsjedništvo Skupštine Udruge.

Visina osnivačkog uloga utvrđena za 1978. godinu predstavlja bazni iznos koji se svake slijedeće godine valorizira za postotak povećanja cijena na malo, u odnosu na prosječni godišnji rast.

Svaki daljnji iznos osnivačkog uloga u odnosu na bazni u smislu odredbi prethodnog stavka, utvrđuje Predsjedništvo Skupštine Udruge na početku poslovne godine.

Članarina

Članak 51.

Članarina je osobni doprinos u novcu člana Udruge za financiranje aktivnosti iz djelatnosti Udruge.

Iznos članarine utvrđuje Predsjedništvo Skupštine Udruge svake godine na osnovi financijskog plana Udruge za tekuću godinu.

Iznos članarine iz prethodnog stavka, Predsjedništvo Skupštine Udruge utvrđuje u mjesečnom iznosu.

Ako članu Udruge prestane članstvo iskazujući dan prestanka članstva unutar mjeseca, član Udruge plaća članarinu za cijeli mjesec, nezavisno od dana s kojim je zatražio prestanak članstva.

Člankom 4. SO, Statut je dopunjen sa 2 nova stavka, tako da su nakon stavka 2. utvrđeni stavci 3. i 4. u tekstu koji upućuje da Predsjedništvo Skupštine Udruge utvrđuje članarinu u mjesečnom iznosu, koju član plaća tromjesečno, na osnovi ispostavljenog posebnog računa. Novim stavkom 4. utvrđuje se pravilo, da član plaća članarinu za cijeli mjesec, nezavisno što je iskazao prestanak članstva na dan unutar pojedinog mjeseca/godina, što znači, da se za plaćanje članarine ne traži konzumacija članstva svih dana u mjesecu. Istim člankom 4. Statutarne Odluke dopunjen je članak 51. Statuta tako, da su ostali stavci istog članka dobili nove brojčane oznake od broja 5 do 12, što znači povećanje broja 5 za svaki slijedeći 1 stavak.

Članarinu Udruzi plaća član na osnovi računa Udruge.

U pravilu, Udruga dostavlja račun za članarinu svaka 3 mjeseca.

Članarinu po računu član je obvezan platiti na žiro-račun Udruge, ili neposredno na blagajni Udruge u roku od 15 dana, računajući od dana dostave računa.

Ako račun za članarinu ne plati u postavljenom roku, član Udruge je obvezan platiti Udruzi kamate obračunate prema Zakonu o obveznim odnosima, u primjeni od 01.01.2006.g.

Ako član Udruge ne plati članarinu za 6 mjeseci ili dulje razdoblje, Udruga je dužna upozoriti člana na tu činjenicu, stavljajući mu novi rok za uplatu članarine, kumulativno za cijelo prethodno razdoblje, sa kamatom.

Ako član Udruge ne plati članarinu po opomeni, kako je navedeno u prethodnom stavku, Udruga će pokrenuti prisilnu naplatu dospjelog duga, prema pravilima iz Ovršnog zakona.

Obveze s naslova plaćanja članarine Udruge i član reguliraju ugovorom o pristupu u članstvo Udruge.

Ugovorom iz prethodnog stavka, pored ostalog, stranke utvrđuju da član Udruge prihvaća i pristaje da ugovor ima snagu ovršne isprave i da se na temelju njega može provesti ovrha na sredstvima člana Udruge na njegovom računu kod pravne osobe, koja obavlja za njega platni promet u RH, ako ne ispuni ugovornu obvezu plaćanja članarine u roku/rokovima i na način kako je propisano ovim člankom.

Članak 52.

Za izvršenje naplate članarine, u smislu odredbi prethodnog članka odgovoran je tajnik Udruge.

Svrha propisane odgovornosti iz prethodnog stavka je da se disciplinom u izvršenju obveza člana prema Udruzi i ostalim članovima postigne jednakost svih u izvršenju materijalnih obveza za rad i egzistenciju Udruge, kako bi se spriječilo iskorištavanje onih, koji su u izvršenju osnovne zadaće člana disciplinarni i točni.

Solidarnost članova u pokriću materijalnih rashoda Udruge, članovi Udruge postižu kroz konzumaciju osnova iz sporednih djelatnosti Udruge, kako je navedeno u članku 24. stavak 4. Statuta.

Drugi izvori prihoda

Članak 53.

Drugi prihodi iz članka 24. ovog Statuta upotpunjuju financijska sredstva za izvršenje financijskog plana Udruge za tekuću godinu.

Deponiranje novčanih sredstava Udruge

Članak 54.

Novčana sredstva Udruge vode se na žiro računu kod poslovne banke ili Financijske agencije (FINA).

Materijalno i financijsko poslovanje Udruge

Članak 55.

Materijalno i financijsko poslovanje Udruge registrira se i vodi u poslovnim knjigama Udruge, na način i po postupku, kako je propisano pozitivnim propisima, za neprofitne organizacije.

Udruga nije obveznik plaćanja poreza iz dobiti.

Za/na ostvarene prihode od sporednih/gospodarske djelatnosti, Udruga je obveznik plaćanja poreza na dodanu vrijednost.

Za materijalno i financijsko poslovanje Udruga dostavlja izvješća/evidencije u propisanim rokovima Državnom zavodu za reviziju.

Naredbodavno pravo za izvršenje financijskog plana

Članak 56.

Naredbodavno pravo za izvršenje financijskog plana Udruge ima Tajnik Udruge.

Tajnik Udruge može raspolagati s novčanim sredstvima do najviše 50.000,00 kn/račun, a preko tog iznosa, uz prethodno/naknadno odobrenje Predsjedništva Skupštine Udruge.

Tajnik Udruge je odgovorna osoba za izvršenje financijskog plana.

XIII. UDRUGA U POREZNOM SUSTAVU DRŽAVE

Porez iz dobiti

Članak 57.

Udruga nije obveznik plaćanja poreza iz dobiti²⁷.

Članak 58.

Ako Udruga na kraju poreznog razdoblja registrira pozitivni rezultat poslovanja – dobit, ostvarenu dobit koristi za obavljanje i razvoj djelatnosti.

“Porezno razdoblje” u smislu rečenog u prethodnom stavku je kalendarska godina.

Članak 59.

Ako Udruga ne iskaže potrebu za korištenje ostvarene dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti, ostvarenu dobit koristi za jačanje obrtnih sredstava/žiro-račun.

Sva novčana sredstva dobiti Udruga kapitalizira, koristeći sve pogodnosti/načine koje omogućava monetarna politika Države, da bi se koliko-toliko sačuvala realna vrijednost.

Porez na dodanu vrijednost

Članak 60.

Na prihode ostvarene od bilo kojeg izvora stjecanja (od članarina/osnivački ulog) Udruga nije obveznik plaćanja PDV-a²⁸.

Člankom 2. SO od 18.12.2010.g. dopunjen je tekst s tekstom koji je podvučen, a tekst naveden u zagradi, brisan je.

²⁷ članak 2. stavak 6. a u svezi sa stavkom 1. Zakona o porezu na dobit propisano je, da udruge nisu obveznici plaćanja poreza iz dobiti

²⁸ članak 39. Pravilnika o PDV-u, a u svezi s člankom 2. Zakona o PDV-u

~~Članak 61.~~

~~Za obavljene usluge od sporednih djelatnosti/gospodarskog karaktera, Udruga je obveznik plaćanja PDV-a.~~

~~Kada Udruga prodaje priručnike svojim članovima i druge tiskovine, obračunava PDV po "0" toj stopi.)~~

članom 3. SO od 18.12.2010.g. članak 61. Statuta, koji je stavljen u zagradu, brisan je.

XIV. TIJELA UDRUGE

Članak 62.

Tijela Udruge su slijedeća:

1. Skupština Udruge
2. Predsjedništvo Skupštine Udruge
3. Tajnik Udruge
4. Sud časti i
5. Nadzorni odbor.

Članak 63.

Članovi Udruge, na poticaj Predsjedništva Skupštine Udruge ili najmanje 5 članova, mogu formirati Sekciju članova, istog profila djelatnosti, npr. doktora medicine, ugovornih partnera HZZO-a, doktora stomatologije, ugovornih partnera HZZO-a, dipl. ing. med. biokemije, ugovornih partnera HZZO-a i mr. farmacije, ugovornih partnera HZZO-a.

Članovi Udruge iz prethodnog stavka mogu formirati podsekciju.

Tijelo Sekcije je Povjerenstvo, koji čine predsjednik, zamjenik i određeni broj članova, prema odluci Predsjedništva.

Članak 64.

Povjerenstvo sekcije:

1. okuplja i organizira rad članova na zaštiti interesa članova Udruge, koji su primjereni djelatnosti članova Sekcije,
2. sugerira oblike stručnog uzdizanja članova Sekcije, obzirom na vrstu poslova koje obavljaju članovi u statusu privatne prakse,
3. razmatra problematiku specifičnu za rad članova Sekcije, s gospodarskog i drugog aspekta, od interesa za razvoj i zaštitu tog interesa,
4. uspostavlja kontakt u ime Udruge i Sekcije s odgovarajućim tijelima, pravnim i fizičkim osobama glede realizacije svrhe iz prethodne točke,
5. djeluje na afirmaciji privatne prakse u djelatnosti članova Sekcije,
6. djeluje na zaštiti interesa zdravstvenih djelatnika članova Sekcije prema svim subjektima, sa kojima članovi Udruge iz djelatnosti Sekcije uspostavljaju poslovni odnos, poglavito prema Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje (HZZO),
7. potiče razvoj odnosa vlasnik ordinacije privatne prakse = poslodavac, prema drugim zdravstvenim djelatnicima koji su prema njemu u statusu zaposlenika,
8. i drugo, što je imanentno tom profilu zdravstvenih djelatnika, članova Udruge.

Povjerenstvo se sastaje po potrebi.

Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja služba Udruge.

S k u p š t i n a U d r u g e

Članak 65.

Skupština Udruge je samoupravno tijelo Udruge.

Svaki član Udruge ima pravo sudjelovati u radu Skupštine Udruge.

Ako se član Udruge ne odazove pozivu za sudjelovanje u radu Skupštine, objavljen u Časopisu "Privatna praksa u zdravstvu", presumira se da je suglasan s odlukom Skupštine, koju su donijeli njegove kolege istog statusa, također članovi Udruge.

Skupština Udruge može punopravno izvršavati svoje zadaće, ako je na sjednici nazočno najmanje onoliki broj članova, koji je isti broju ili veći od minimalnog broja koji je propisan za osnivanje Udruge Zakonom o radu.

Nadležnost Skupštine Udruge

Članak 66.

Skupština Udruge:

1. donosi Statut i izmjene i dopune Statuta Udruge,
2. bira i razrješava predsjednika i zamjenika predsjednika Skupštine Udruge koji su ujedno predsjednik i zamjenik predsjednika Predsjedništva Skupštine Udruge, po položaju,
3. bira i razrješava 7 (9) članova Predsjedništva Skupštine Udruge,
4. imenuje tajnika Udruge, kada je tajnik član Udruge i kada funkciju tajnika obavlja volonterski,
5. razmatra izvješća o poslovanju Udruge, za 5 (4)-godišnje razdoblje ili kraće vremensko razdoblje,
6. donosi smjernice za izradu financijskog plana i druge planove Udruge/godina za 5 (4)-godišnje razdoblje unaprijed,
7. donosi odluku o prestanku rada Udruge,
8. donosi i druge odluke koje su joj stavljene u nadležnost zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.

- Člankom 4. SO od 18.12.2010.g. brojka 4, stavljena u zagradu zamijenjena je sa brojkom 5.

- člankom 5. SO od 21.11.2020.g. brojka 9 stavljena u zagradu, zamijenjena je sa brojkom 7.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Ako o kandidatu za izbor predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika Skupštine Udruge glasa isti broj članova, a na listi kandidata nalazilo se više kandidata, glasovanje se ponavlja sa smanjenom listom kandidata, 1 + 1, prema broju glasova.

U slijedećem glasovanju, izabran je kandidat koji je dobio veći broj glasova.

Ako se ponovi isti rezultat, nadležno tijelo za predlaganje kandidata predlaže nove kandidate za izbor.

Postupak izbora se ponavlja.

Postupak izbora članova Predsjedništva Skupštine Udruge je identičan postupku izbora predsjednika/zamjenika predsjednika Skupštine Udruge.

Sazivanje Skupštine Udruge

Članak 67.

Skupština Udruge sastaje se po potrebi, a najmanje jedanput u pet (četiri) godina, koliko traje mandat ostalim tijelima Udruge.

Člankom 5. SO od 18.12.2010.g. riječ „četiri“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s riječju „pet“.

Istek pet-godišnjeg mandata ne računa se do dana/mjeseca u godini isteka, već do kraja – 31.12. te godine.

Člankom 5. SO od 18.12.2010.g. dopunjen je članak 67. s novim stavkom 2. sa tekstom koji je podvučen.

Skupština se mora sazvati, ako to zahtijeva Predsjedništvo Skupštine ili Tajnik Udruge.

Način odlučivanja Skupštine

Članak 68.

Skupština Udruge donosi odluke većinom glasova nazočnih članova, s tim, da većinski broj glasova mora biti veći od $\frac{1}{2}$ broja članova koji je u Zakonu o radu označen kao broj poslodavaca koji mogu osnovati Udrugu.

Rukovođenje Skupštinom Udruge

Članak 69.

Skupštinu saziva i rukovodi njenim radom predsjednik Skupštine.

U odsutnosti predsjednika, u njegovoj nadležnosti, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Skupštine je ujedno predsjednik i zamjenik predsjednika Predsjedništva Skupštine Udruge.

Mandat predsjednika i zamjenika predsjedništva Skupštine Udruge traje koliko traje i mandat članova Predsjedništva, tj. pet (četiri) godine.

Člankom 4. SO od 18.12.2010.g. riječ „četiri“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s riječju pet.

Ovlasti predsjednika Skupštine

Članak 70.

Predsjednik Skupštine Udruge:

- saziva i rukovodi radom Skupštine,
 - obavlja pripremne radove za saziv Skupštine (u dogovoru s tajnikom Udruge utvrđuje dnevni red i priprema materijale za Skupštinu),
 - stara se o izvršenju odluka Skupštine,
 - predstavlja i zastupa Skupštinu u slučajevima utvrđenim ovim Statutom,
 - potpisuje zapisnik i odluke Skupštine,
- obavlja i druge poslove stavljene mu u nadležnost ovim Statutom i drugim samoupravnim općim aktima.

Počasni predsjednik Skupštine Udruge

Članak 71.

Počasni predsjednik Skupštine je osoba, koju bira Skupština između članova - osnivača Udruge ili između članova s najdužim članstvom u Udruzi, a koji je stariji od 70 godina.

Počasni predsjednik bira se sa mandatom od 5 (4) godine i može biti ponovno biran bez ograničenja broja mandata.

Člankom 4. SO od 18.12.2010.g. brojka „4“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s brojkom 5.

Počasni predsjednik sudjeluje u radu tijela Udruge po pozivu, a prema svojim mogućnostima.

Počasni predsjednik predstavlja Udrugu zajedno s drugim predstavnicima Udruge prema tijelima vlasti u svečanim i protokolarnim prigodama.

Predsjedništvo Skupštine Udruge

Članak 72.

Predsjedništvo Skupštine Udruge je izvršno tijelo Skupštine Udruge.

Predsjedništvo Skupštine Udruge broji 9 (11) članova, tj. predsjednika, zamjenika predsjednika i 7 (9) članova.

7 (9) članova Predsjedništva Skupštine Udruge bira Skupština Udruge između članova.

Mandat članova Predsjedništva Skupštine Udruge traje 5 (4) godine.

Člankom 4. SO od 18.12.2010.g. brojka „4“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s brojkom 5.
Člankom 6. SO od 21.11.2020.g. brojka „11“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s brojkom 9, a brojka „9“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s brojkom 7.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Predsjedništva Skupštine Udruge su predsjednik i zamjenik predsjednika Skupštine Udruge, po položaju.

Nadležnosti predsjednika Predsjedništva Skupštine Udruge

Članak 73.

Predsjednik Predsjedništva Skupštine Udruge obavlja slijedeće dužnosti:

1. priprema sjednicu Predsjedništva u zajednici s tajnikom Udruge,

2. saziva sjednicu Predsjedništva,
3. rukovodi sjednicom,
4. stara se o izvršenju odluka Predsjedništva,
5. zastupa Predsjedništvo i Udrugu u slučajevima predviđenim ovim Statutom ili po ovlaštenju,
6. potpisuje zapisnike sjednica Predsjedništva i odluke donesene na sjednicama
7. obavlja i druge poslove stavljene mu u nadležnost ovim Statutom, samoupravnim općim aktima i odlukama Skupštine i Predsjedništva Skupštine Udruge.

Predsjednika Predsjedništva u slučajevima njegove odsutnosti, zamjenjuje njegov zamjenik.

Predsjednik i zamjenik predsjednika Predsjedništva Skupštine Udruge su ujedno i predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Skupštine Udruge.

Kada nastupa u ime Udruge, predsjednik Predsjedništva, odnosno Skupštine, nastupa kao predsjednik Udruge.

Nadležnosti Predsjedništva Skupštine Udruge

Članak 74.

Predsjedništvo Skupštine Udruge radi i donosi odluke na sjednicama.

Predsjedništvo Skupštine Udruge obavlja slijedeće poslove i zadatke:

- usvaja prijedlog Kolektivnog ugovora koji mu prezentira Odbor za kolektivno pregovaranje za sklapanje sa Sindikatom, te daje ovlast tajniku Udruge za potpis istog

- - - - -

Člankom 7. SO od 21.11.2020.god. članak 74. stavak 2. dopunjen je 1. podstavkom

- kontrolira zakonitost rada Udruge,
- odlučuje o učlanjivanju Udruge u druge asocijacije stručnog ili društvenog karaktera,
- donosi druge opće akte,
- donosi periodični obračun i završni račun Udruge,
- donosi Program rada/godina u okviru smjernica koje je donijela Skupština Udruge,
- donosi Financijski plan/godina, u okviru smjernica koje je donijela Skupština Udruge,
- donosi/utvrđuje cjenik usluga za privatnu praksu Hrvatske, članove Udruge,
- donosi/utvrđuje iznos osnivačkog uloga u odnosu na odredbe o baznom iznosu iz članka 51. ovog Statuta,
- donosi/utvrđuje iznos članarine, pristupnine i...
- utvrđuje prijedlog Statuta Skupštini Udruge za donošenje, kao i njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje metodologiju rada privatnog sektora zdravstva u ukupnoj djelatnosti zdravstva Države, međusobnu uvjetovanost privatnog i javnog zdravstva, kompatibilnost u dijelovima i cjelini, razvoja privatnog sektora zdravstva i ...,
- utvrđuje prijedlog Statuta Skupštini Udruge za donošenje, kao i njegove izmjene i dopune,
- odlučuje o učlanjivanju Udruge u druge asocijacije stručnog ili društvenog karaktera,
- utvrđuje metodologiju rada privatnog sektora zdravstva u ukupnoj djelatnosti zdravstva Države, međusobnu uvjetovanost privatnog i javnog zdravstva, kompatibilnost u dijelovima i cjelini, razvoja privatnog sektora zdravstva i ...,
- izvršava financijski plan Udruge, za pojedinačne iznose preko 50.000,00 kn/račun/trošak,
- izvršava i ostale planove Udruge,
- izvršava odluke Skupštine Udruge,
- raspisuje natječaj za imenovanje tajnika Udruge,
- imenuje tajnika Udruge, prema kojem je Udruga poslodavac i s kojim zaključuje Ugovor o radu,
- imenuje predstavnike Udruge u stručna tijela,
- imenuje članove Suda časti, kao ad hoc Sud,

- imenuje članove Nadzornog odbora,
- imenuje članove Povjerenstva sekcije, prema odredbama članka 64. ovog Statuta,
- imenuje članove Povjerenstva za vođenje pregovora sa partnerom/ima za sklapanje Kolektivnog ugovora,
- prati i aktivno učestvuje u obavljanju djelatnosti Udruge,
- prima izvještaje o rezultatu poslovanja Udruge od tajnika Udruge, te u tom smislu daje preporuke, uputstva, smjernice itd.,
- nadzire cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje Udruge,
- vodi brigu o radu članova Udruge, njihovim moralno-etičkim osobinama, izvršenju društvenih obveza itd.,
- vodi brigu o sadržajnom i pravodobnom obavještavanju članova Udruge,
- razmatra molbe i podneske članova Udruge ili drugih subjekata i o njima donosi odluku,
- vodi brigu o svim oblicima rada Udruge,
- utvrđuje prijedlog teza za izradu kolektivnog ugovora ili drugog akta, koji je predmet kolektivnog dogovaranja, da bi ovlaštena osoba mogla zastupati Udrugu pred ostalim članicama - sudionicima kolektivnog dogovaranja,
- obavlja i druge poslove stavljene mu u nadležnost odredbama Statuta i drugim samoupravnim općim aktima.

Predsjedništvo Skupštine Udruge donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

Evidentiranje rada Predsjedništva Skupštine Udruge

Članak 75.

O sjednicama Predsjedništva Skupštine Udruge vodi se zapisnik.

U zapisnik se unose činjenice: prisutni članovi, dnevni red, rad sjednice/ i zaključci/odluke sjednice Predsjedništva Skupštine Udruge.

Zapisnik potpisuje zapisničar i predsjednik Predsjedništva Skupštine Udruge.

Jedan primjerak zapisnika obavezno se dostavlja tajniku, jedan zadržava predsjednik, a jedan deponira u arhivu Udruge.

Zapisnik sa sjednice Predsjedništva Skupštine Udruge sa svim odlukama/zaključcima, služba Udruge objavljuje u Časopisu "Privatna praska u zdravstvu".

Tajnik Udruge i Predsjedništvo Skupštine Udruge

Članak 76.

Sjednicama Predsjedništva Skupštine Udruge obavezno prisustvuje i učestvuje u radu tajnik Udruge.

Tajnik Udruge sudjeluje u radu Predsjedništva Skupštine Udruge bez prava glasa.

Članak 77.

Članovi Predsjedništva Skupštine Udruge mogu biti birani u novi sastav Predsjedništva i više puta uzastopno.

Tajnik Udruge

Članak 78.

Funkciju tajnika Udruge obavlja imenovana osoba u radnom odnosu s Udrugom.

Za tajnika Udruge može biti imenovana osoba koja ispunjava slijedeće uvjete:

- da je završila pravni ili ekonomski fakultet,
- da posjeduje višegodišnje iskustvo u radu u djelatnosti zdravstva, za subjekte privatne prakse/privatne zdravstvene ustanove/trgovačka društva zdravstvene djelatnosti ili druge subjekte/asocijacije zdravstva,
- da iskazuje smisao za komunikaciju i prijenos stručnog znanja kroz pisanu i usmenu formu,
- da je objavila stručne radove iz domene radnog, zdravstvenog, obveznog, poreznog/financijskog prava za subjekte obveznike plaćanja poreza iz dohotka od samostalne djelatnosti i obveznike plaćanja poreza iz dobiti, domene plaćanja doprinosa za obvezna osiguranja, dobrovoljna osiguranja, i dr. od interesa za članove Udruge,

- da posjeduje aktivno znanje engleskog jezika , a pasivno znanje još najmanje 2 svjetska jezika,
- da posjeduje znanje programskih jezika PC-a i da se služi PC-em, internetom i

Pri odabiru kandidata prednost će se dati kandidatu koji je radio na vlastitom stručnom uzdizanju, kroz formu postdiplomskog studija, tečajeva u zemlji i inozemstvu i sl.

Mandat tajnika Udruge traje 5 (4) godine.

Člankom 4. SO od 18.12.2010.g. brojka „4“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s brojkom 5.

Natječaj za imenovanje tajnika Udruge raspisuje Predsjedništvo Skupštine Udruge najkasnije 3 mjeseca prije isteka mandata.

Odluku o imenovanju tajnika Udruge donosi Predsjedništvo Skupštine Udruge.

Ako nije izvršeno imenovanje tajnika u roku i na opisani način, Predsjedništvo Skupštine Udruge imenuje obnašatelja dužnosti tajnika, a najduže na rok od 6 mjeseci.

Ugovor o radu s tajnikom Udruge zaključuje u ime Udruge predsjednik Predsjedništva Skupštine Udruge.

Ako je za tajnika Udruge imenovana osoba koja je u radnom odnosu sa Udrugom, računajući do vremena imenovanja, pa nakon isteka mandata, bez obzira na broj mandata u kontinuitetu ne bude ponovno imenovana za tajnika Udruge, ima pravo nastaviti rad u Udruzi na poslovima primjerenim njegovom zanimanju i stupnju stručne spreme.

Imenovanje tajnika Udruge između članova, na volonterskoj osnovi

Članak 79.

Tajnik Udruge može biti i član Udruge, imenovan između članova Udruge, sa mandatom od pet (četiri)godine, ali na volonterskoj osnovi.

Člankom 4. SO od 18.12.2010.g. riječ „četiri“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s riječju „pet“

Tajnika Udruge iz prethodnog stavka imenuje Skupština Udruge.

Ako volumen rada tajnika Udruge prelazi normalnu količinu rada, mjereno amaterskim mjerilima angažiranosti, Predsjedništvo Skupštine Udruge može odlučiti, da tajnika za njegovu izuzetnu angažiranost nagradi.

Tajnik Udruge iz stavka prvog ima pravo na refundaciju materijalnih troškova koje on osobno ima u postupku izvršenja dužnosti tajnika (dnevnice za službeno putovanje, naknada za korištenje osobnog automobila u službene svrhe itd.), sve prema odredbama posebnog drugog općeg akta.

Ovlasti tajnika Udruge

Članak 80.

Tajnik Udruge ima slijedeće ovlasti/obveze:

- rukovodi, usmjerava i kontrolira rad administracije Udruge,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- izvršava odluke i zaključke Predsjedništva Skupštine i Skupštine Udruge,
- ima naredbodavno pravo za izvršenje financijskog plana Udruge, do 50.000,00 kn za kupnju opreme i drugih potrošnih dobara, po jednom računu, a preko toga uz prethodnu/naknadnu suglasnost Predsjedništva,
- sklapa ugovore u ime Udruge,
- obavlja sve poslove poslodavca u ime Udruge kao poslodavca, prema radnicima Udruge, kao i sve poslove prema drugim osobama, koje kao izvoditelji obavljaju poslove za Udrugu, naručitelja, temeljem ugovora obveznog prava,
- zastupa Udrugu,
- sudjeluje u radu Predsjedništva Skupštine Udruge i drugih tijela Udruge bez prava glasa,
- sudjeluje u pripremanju sjednica Skupštine i Predsjedništva Skupštine Udruge,
- pokreće vođenje prethodnog postupka radi utvrđivanja postojanja osnovanih sumnji, da je član Udruge povrijedio dužnosti iz članka 18. ovog Statuta,
- pokreće disciplinski postupak protiv člana Udruge,

- sudjeluje u radu Suda časti kao zastupnik optužbe,
- obustavlja od izvršenja nezakonite odluke Predsjedništva Skupštine Udruge uz dužnost da isti upozori na nezakonitost,
- u slučaju insistiranja Predsjedništva Skupštine Udruge na izvršenju nezakonite odluke, upozorava Skupštinu Udruge,
- obavlja i druge poslove stavljene mu u nadležnost odlukama tijela Udruge, ovim Statutom, drugim općim aktima i zakonom.

Prestanak mandata tajniku Udruge

Članak 81.

Tajniku Udruge može prestati mandat i prije isteka mandata:

1. u slučaju smrti,
2. u slučaju ostavke,
3. u slučaju smjenjivanja sa dužnosti,
4. i u slučajevima iz članka 110. Zakona o radu.

Članak 82.

Tajniku prestaje mandat u slučaju kada podnese ostavku na funkciju.

Po zahtjevu tajnika odlučuje tijelo, koje je imenovalo tajnika Udruge.

Odlučujući o zahtjevu, tijelo iz prethodnog stavka istovremeno bira i/ili imenuje novog tajnika Udruge ili inicira postupak imenovanja, ako je tajnik radnik Udruge.

Članak 83.

Tajnik Udruge je obavezan obavljati funkciju i u periodu ostavke, sve do momenta predaje dužnosti novo izabranom tajniku.

Članak 84.

Tajnik Udruge gubi funkciju i prije isteka mandata u slučajevima predviđenim člankom 81. ovog Statuta, tj. istupanjem, brisanjem i isključenjem iz članstva Udruge, ili prestankom ugovora o radu.

U slučajevima iz prethodnog stavka funkciju inokosno poslovnog tijela Udruge obavlja predsjednik Predsjedništva Skupštine Udruge.

Članak 85.

Tajnik Udruge gubi svojstvo i prije isteka mandata u slučaju smjenjivanja s dužnosti.

Tajnik Udruge će se smijeniti s dužnosti, ako je zloupotrijebio svoj položaj tajnika i time učinio štetu Udruzi ili pojedinom članu, ako je obavljao nezakonite radnje koje su štetile ugledu Udruge itd. itd.

Članak 86.

Prethodni postupak i postupak za smjenjivanje s dužnosti tajnika Udruge pokreće se na inicijativu Predsjedništva Skupštine Udruge.

Prethodni postupak vodi osoba pravne struke.

Postupak za smjenjivanje vodi Sud časti.

Članak 87.

Odluku o smjenjivanju s dužnosti donosi Predsjedništvo Skupštine Udruge većinom glasova svih članova.

Sud časti

Članak 88.

Sud časti je tijelo Udruge birano od Predsjedništva Skupštine Udruge.

Članak 89.

Sud časti je pomoćno tijelo Predsjedništva Skupštine Udruge.

Sud časti broji 3 člana, predsjednika i 2 člana.

Sud časti imenuje Predsjedništvo Skupštine Udruge od slučaja do slučaja, kao ad hoc, pomoćno tijelo Predsjedništva Skupštine Udruge.

Osnivanje Suda časti

Članak 90.

Osnivanje i imenovanje članova Suda časti pred Predsjedništvom Skupštine Udruge pokreće tajnik Udruge, prema danim okolnostima.

Riječi "dane okolnosti" upućuje na saznanje u sumnju, da je član Udruge učinio nečasno djelo, za koje bi morao odgovarati prema pravnim pravilima Udruge.

U prethodnom postupku, tajnik Udruge prikuplja dokaze i činjenice koje uvjetuju pokretanje disciplinskog postupka, (saslušanje člana Udruge i drugih svjedoka, prikupljanje dokaza itd.).

Prethodni postupak vodi radnik pravne struke po naređenju tajnika Udruge.

Vođenje postupka pred Sudom časti

Članak 91.

Tajnik Udruge naredit će vođenje prethodnog postupka ukoliko dođe u posjed dokaza i činjenica, da je član Udruge grubo prekršio dužnosti člana iz članka 28. ovog Statuta.

Član Udruge protiv kojega se vodi prethodni postupak mora biti saslušan.

Član Udruge protiv kojega se vodi prethodni postupak može u toku postupka podnositi dokaze i činjenice kojima otklanja odgovornost.

Član Udruge u obrani svojih interesa može koristiti pravnu pomoć odvjetnika.

Način rada Suda časti

Članak 92.

Ako na osnovi vođenog prethodnog postupka tajnik Udruge prikupi dovoljno dokaza/indicija da je član Udruge učinio nečasno djelo, obavještava Predsjedništvo o toj/takvim činjenicama, da isto imenuje Sud časti za daljnje vođenje postupka.

Sud časti zasjeda i odlučuje u plenumu.

Sud časti radi po pravilima parničnog postupka.

Optužnicu pred Sudom časti u ime Udruge zastupa tajnik Udruge ili radnik pravne struke kojega on ovlasti.

Sankcije koje izriče Sud časti

Članak 93.

Kazne koje izriče Sud časti su: usmena opomena, ukor i isključenje iz članstva u Udruzi.

Članak 94.

Sud časti donosi odluku o isključenju iz članstva ako utvrdi:

- a) da je član Udruge izvršio/izvršavao djelo protivno obvezama iz članka 28. ovog Statuta,*
- b) da je izvršio djelo/a kojim je na grub način ukaljao čast i ugled zdravstvenog djelatnika privatne prakse,*
- c) ako izvrši djelo kojim zlonamjerno radi na štetu Udruge,*

d) ako je pravomoćnom presudom kažnjen lišenjem slobode za krivično djelo i na kaznu zatvora od 6 mjeseci i više.

Član Udruge je na grub način prekršio dužnosti člana Udruge iz članka 28. ovog Statuta, ako je učinio djelo iz stavka a) i b) ovog članka u kombinaciji.

Žalba na odluku Suda časti

Članak 95.

Na odluku Suda časti, član Udruge ima pravo žalbe Predsjedništvu Skupštine Udruge u roku od 15 dana, računajući od dana prijema Odluke.

Članak 96.

Žalbu razmatra i o istoj donosi odluku Predsjedništvo Skupštine Udruge.

Predsjedništvo Skupštine Udruge je dužno donijeti odluku o žalbi u roku od 30 dana računajući od dana dostave.

Odluka Predsjedništva Skupštine Udruge je konačna.

Nadzorni odbor

Članak 97.

Nadzorni odbor je tijelo Udruge, koje kontrolira poslovanje Udruge.

Nadzorni odbor čine 3 člana.

Članove Nadzornog odbora imenuje Predsjedništvo Skupštine Udruge za svaku poslovnu godinu, najkasnije na sjednici koja prethodi sjednici utvrđivanja/donošenja Završnog računa za prethodnu godinu.

Članovi Nadzornog odbora biraju predsjednika i zamjenika predsjednika Nadzornog odbora.

Mandat članova istog Nadzornog odbora može trajati i dulje od godine dana.

Nema ograničenja ponovnog izbora istog člana Nadzornog odbora u novi Nadzorni odbor, u smislu rečenog u stavku 3. ovog članka.

Nadležnosti

Članak 98.

Nadzorni odbor:

- ocjenjuje rad tijela Udruge u odnosu na odredbe Statuta, odluka Skupštine i Predsjedništva Skupštine Udruge i drugih općih akata Udruge,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge, raspolaganje sa sredstvima Udruge i pravilnost korištenja sredstava za rad Udruge,
- obavlja i druge zadaće koje mu povjeri Skupština Udruge.

Ovlaštenja predsjednika

Članak 99.

Predsjednik Nadzornog odbora:

- sudjeluje u radu Predsjedništva Skupštine Udruge, bez prava glasa,
- surađuje s tajnikom Udruge u vođenju poslovne politike Udruge, zacrtane odlukama Skupštine Udruge,
- saziva i rukovodi radom sjednicama Nadzornog odbora,
- potpisuje zapisnik i odluke Nadzornog odbora,
- stara se o izvršenju odluka Nadzornog odbora,
- podnosi izvješća o radu i izvršenju zadaća Nadzornog odbora Skupštini i Predsjedništvu Skupštine Udruge,
- obavlja i druge zadaće stavljene mu u nadležnost Statutom ili odlukama Skupštine Udruge.

Način rada Nadzornog odbora

Članak 100.

Nadzorni odbor podnosi izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Udruge Predsjedništvu Skupštine Udruge prije usvajanja Završnog računa Udruge.

Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini Udruge u istom predmetu kako je navedeno u prethodnoj stavci, kada razmatra izvješće o poslovanju Udruge i kada donosi smjernice za izradu financijskog plana i programa rada Udruge za četverogodišnje razdoblje.

Nadzorni odbor samostalno utvrđuje način svog rada.

Nadzorni odbor donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

XV. TIJELA UDRUGE OVLAŠTENA ZA PREGOVARANJE I SKLAPANJE KOLEKTIVNOG UGOVORA

Odbor za kolektivno dogovaranje

Članak 101.

Odbor za kolektivno dogovaranje je pomoćno tijelo Predsjedništva Skupštine Udruge, utemeljeno za kolektivno dogovaranje s drugim sudionicima, sa svrhom sklapanja kolektivnog ugovora.

Odbor iz prethodne stavke ima tri člana, predsjednika i 2 člana.

Članove imenuje Predsjedništvo Skupštine Udruge.

Mandat članova Odbora traje onoliko vremena, koliko je potrebno da traje pravna valjanost kolektivnog ugovora.

Odbor za kolektivno dogovaranje:

- sudjeluje u kolektivnom pregovaranju s ostalim sudionicima, u okviru smjernica koje utvrđuje Predsjedništvo Skupštine Udruge,

- podnosi izvješće Predsjedništvu Skupštine Udruge o rezultatu pregovaranja, naročito o onim pravnim institutima, za koje nije postignuto suglasje glede smjernica Predsjedništva Skupštine Udruge, kako je navedeno u prethodnoj alineji,

- prati primjenu kolektivnog ugovora u djelatnosti zdravstva s namjerom da pokrene inicijative za eventualnim dopunama i izmjenama u kolektivnom ugovoru, koje je praksa demantirala i koji sputavaju oživotvorenje poduzetničkih i poslovnih interesa članova Udruge,

- tumači odredbe kolektivnog ugovora članovima Udruge, naročito ako dođe do različitosti u tumačenju između predstavnika sindikata i konkretnog poslodavca, člana Udruge,

- predlaže prihvati prijedloga kolektivnog ugovora,

- obavlja i druge zadaće u svezi kolektivnog dogovaranja i primjene kolektivnog ugovora.

XVI. POVJERENIK/CI UDRUGE

Članak 102.

Za teritorij županije ili više županija, zavisno od broja članova Udruge, koji imaju sjedište rada na teritoriju županije/a, Predsjedništvo Skupštine Udruge može imenovati svojeg povjerenika/e, ako članovi iskažu interes.

Na teritoriju županije-a, Udruga može imati 1 ili više povjerenika.

Ako je broj članova Udruge na teritoriju županije-a zastupljen s većim brojem članova od 5 % ukupnog broja članova po vrsti djelatnosti (struci), Predsjedništvo Skupštine Udruge imenuje povjerenika za svaku struku.

Mandat povjerenika traje 5 (4) godine.

Članom 4. SO od 18.12.2010.g. brojka „4“ stavljena u zagradu, zamijenjena je s brojkom 5.

Ista osoba može biti imenovana za povjerenika s neograničenim brojem mandata.

Članak 103.

Povjerenik-ci Udruge:

- razmatra informacije iz rada Udruge, koje mu se prezentiraju u Časopisu "Privatna praksa u zdravstvu" ili na drugi način,

- na osnovi saznanja i politike koju provodi Udruga u zaštiti interesa privatne prakse, jačanja sustava vlasništva u djelatnosti zdravstva, decentralizacije zdravstvenog osiguranja, jednakosti svih subjekata pružanja zdravstvene zaštite na teritoriju djelovanja subjekta privatne prakse, provodi politiku Udruge, prema subjektima na području, prema sjedištu rada svoje ordinacije /ustanove/trgovačkog društva,

- određuje platformu na osnovi koje će se uspostaviti komunikacija s nadležnim tijelima jedinica lokalne samouprave, prema sjedištu rada članova, jedinica Zavoda zdravstvenog osiguranja, ustanova, poduzeća i sl. radi zaštite interesa članova, u konkretnom predmetu ili u slučajevima kada jedinica lokalne samouprave donosi opće akte, koji reguliraju odnose u korist ili na teret članova Udruge,

- sugerira tijelima Udruge poduzimanje određenih aktivnosti koje bi još više poboljšale položaj/poziciju subjekata privatnog zdravstva.

Članak 104.

Povjerenik/ci Udruge prati/e i aktivno učestvuje/u u radu Udruge iz njene djelatnosti, uspostavlja komunikaciju između članova i Udruge, predstavlja Udrugu prema tijelima društvene zajednice, područnim uredima HZZO-a i drugo.

XVII. JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 105.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada postiže se radom Udruge:

1. kroz rad tijela Udruge koji su dostupni javnosti,
2. objelodanjivanjem sadržaja i rezultata rada članova Udruge i Udruge u Časopisu "Privatna praksa u zdravstvu" i u drugim publikacijama, stručnim radovima i ostalim sredstvima javnog informiranja,
3. objelodanjivanjem rezultata rada Udruge kroz sredstva javnog informiranja,
4. nastupom predstavnika Udruge na stručnim i drugim skupovima, koji razmatraju problematiku iz sadržaja rada Udruge itd.,
5. istupom zastupnika Udruge u forumima, institucijama i kod drugih subjekata poslovnog kontakta,
6. razmjenom publikacija, stručnih radova i drugih pisanih formi rezultata rada sa istim ili sličnim subjektima u zemlji i inozemstvu,
7. vođenjem novčanog prometa preko žiro računa kod poslovne banke,
8. mogućnošću uvida u sve poslovne knjige Udruge,
9. dostavom izvještaja subjektima, za što postoji obveza prema pozitivnim propisima.
10. i drugim oblicima javnosti rada.

XVIII. ODGOVORNOST ZA OBVEZE UDRUGE

Članak 106.

Za svoje obveze Udruga odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

U imovinu Udruge ulaze nekretnine, oprema i namještaj evidentirani u Popisu trajne imovine, sve pokretne stvari, zalihe materijala, sva novčana sredstva na računima kod poslovnih banaka i potraživanja Udruge.

U obveze Udruge ulaze sva dugovanja Udruge prema radnicima, izvanproračunskim fondovima i državnom proračunu, svim dobavljačima, komunalnim trgovačkim društvima i drugima.

Solidarna odgovornost članova za obveze Udruge

Članak 107.

Ako će obveze Udruge prema trećima biti veće od imovine Udruge, za razliku nepokrivenih obveza/potraživanja trećih, odgovaraju članovi Udruge.

Članovi Udruge odgovaraju solidarno za obveze Udruge do visine deseterostrukog iznosa uplaćenog osnivačkog uloga.

Bazni iznos osnivačkog uloga za izračun iznosa do kojeg odgovaraju članovi Udruge je važeći iznos za člana u vremenu kada je postao član/platio osnivački ulog.

XIX. PRESTANAK RADA UDRUGE

Članak 108.

Udruga prestaje sa radom:

1. u slučaju smanjenja broja članova na manje od broja koji je označen u Zakonu o radu, kao minimalan broj za osnivanje udruge poslodavaca ,
2. u slučaju zabrane rada Udruge,
3. u slučaju odluke Skupštine Udruge,
4. i u drugim slučajevima predviđenim zakonom

Članak 109.

Udruga prestaje sa radom ako se smanji broj članova Udruge ispod zakonski utvrđenog minimuma .

Članak 110.

Udruga prestaje sa radom u slučaju zabrane rada Udruge po nadležnom tijelu.

Članak 111.

Udruga prestaje sa radom u slučaju odluke Skupštine Udruge o prestanku rada Udruge.

Skupština Udruge će donijeti odluku o prestanku rada Udruge ako konstatira, da ne postoje uvjeti za daljnji rad Udruge, da se Udruga ne konzumira aktivnostima, da ne postoji interes članova, da članovi ne plaćaju uredno članarinu, da Udruga ne može izvršavati svoje obveze, itd. itd.

Skupština Udruge donijet će odluku nakon široke prethodne rasprave među članovima, tijelima Udruge i nakon spoznaje, da su iscrpljene sve mogućnosti oživljavanja rada i mogućnost egzistencije Udruge.

Članak 112.

Udruga prestaje sa radom kada se činjenica prestanka prijavi tijelu koje vodi registar udruga poslodavaca, u nadležnom ministarstvu uz prethodnu obvezu ispunjenja svih dospjelih a nenamirenih obveza Udruge.

XX. RASPOLAGANJE IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA UDRUGE

Članak 113.

U slučaju prestanka rada Udruge iz raspoložive mase sredstava podmiruju se dospjele, a nenamirene obveze Udruge.

Prvo se podmiruju obveze prema radnicima, a to znači nepodmirene/neisplaćene plaće i druga potraživanja na koje radnici imaju pravo, prema odredbama posebnog općeg akta.

Nakon toga, iz preostalih sredstava, radnici imaju pravo na otpremnine, prema općim propisima o radu.

Iz preostalih sredstava, (Prije vraćanja sredstava članovima Udruge), tajnik Udruge, ako je funkciju obavljao volonterski, ima pravo na nagradu, prema odluci Predsjedništva Skupštine Udruge.

*-----
Člankom 6. SO od 18.12.2010.g. dopunjen je stavak 4. sa tekstom koji je podvučen, a tekst koji je naveden u zagradi, brisan je.*

(Preostali dio sredstava dijeli se između članova Udruge, računajući sve članove od osnivanja Udruge, proporcionalno njihovom udjelu uložених sredstava (članarina i osnivački ulog) u raspoloživoj masi sredstava za raspodjelu.)

*-----
Člankom 6. SO od 18.12.2010.g. stavak 5. članka 113. Statuta, koji je stavljen u zagradu, brisan je.*

Skupština Udruge može odlučiti da se preostali dio sredstava (umjesto vraćanja članovima), kako je navedeno u prethodnom stavku, dodjeli drugim udrugama, koje "pokrivaju" zdravstvenu djelatnost.

*-----
Člankom 6. SO od 18.12.2010.g. ustavku 6. članka 113. Statuta, tekst stavljen u zagradu brisan je.*

U masu sredstava za raspodjelu ulaze novčana sredstva sa žiro računa i sredstva koja se poluče javnom prodajom sredstava koja čine imovinu Udruge iz članka 106. ovog Statuta.

Ako Udruga prestane djelovati, imovina Udruge ne može se podijeliti članovima Udruge²⁹.

*-----
Člankom 6. SO od 18.12.2010.g., dopunjen je članak 113. Statuta s tekstom koji je podvučen, kao stavak 7. istog članka 113.*

XXI. DONOŠENJE STATUTA IZMJENE I DOPUNE

Članak 114.

Nacrt Statuta izrađuje radnik pravne struke

Prijedlog nacrta utvrđuje Predsjedništvo Skupštine Udruge.

²⁹ članak 182. stava 3. ZOR-a., propisao je takvu odredbu

Skupština Udruge razmatra primjedbe i prijedloge na nacrt Statuta i zauzima stanovište.

Skupština donosi Statut Udruge.

Članak 115.

Ovaj Statut donijet je na način i po postupku kako je utvrđeno odredbom članka 114. Statuta.

Izmjene i dopune ovog Statuta obavljaju se na identičan način, kako je propisano za njegovo donošenje.

Članak 116.

Statut - pročišćeni tekst stupa na snagu 21.11.2020.god., a primjenjuje se o dana, koji je označen u Ministarstvu rada i mirovinskog sustava o potvrđi pravovaljanosti Statutarne odluke o izmjeni i dopuni Statuta Udruge. .

Statutarna odluka o izmjeni i dopuni Statuta Udruge u formi prijedlog, objavljena je na stranicama Časopisa "Privatna praksa u zdravstvu" broj 5/2020. Tom Odlukom dana je ovlast tajniku Udruge da izradi novi Statut – pročišćeni tekst koji sadrži odredbe Statuta, usuglašene s odredbama Statutarne odluke.

Rezimirajući rečeno u prethodnom stavku, Statut – pročišćeni tekst stupa na snagu i primjenjuje se kako je navedeno u stavku 1.

Statut – pročišćeni tekst iz prethodnog stavka biti će dostupan članovima na WEB stranici Udruge.

Članak 117.

Stupanjem na snagu i primjenom ovog Statuta – pročišćeni tekst prestaje važiti Statut Udruge – pročišćeni tekst od 21.12. 2010.god.